# C:\Users\Ritz\Pictures\COOPI.jpg

# RDC - Chef de Projet Nutrition PF

Closing date: 30 Apr 2018

**ONG COOPI**

COOPI est une organisation non gouvernementale italienne, indépendante et laïque, fondée à Milan en 1965. Depuis 50 ans, COOPI est engagée dans la lutte contre la pauvreté avec un soutien à long terme et une présence constante sur le terrain à côté des populations touchées par la guerre, les crises socio-économiques et les catastrophes naturelles. Les activités de COOPI visent à encourager le développement et à répondre aux situations d’urgence. Depuis 1965, COOPI a réalisé plus de 1600 projets de développement et interventions d'urgence dans 63 pays, employant 55.000 opérateurs locaux et assurant un bénéfice direct à 100 millions de personnes. En Afrique, Amérique Latine et Moyen Orient COOPI favorise l'accès à l'eau, ainsi que le droit à la santé et à l'éducation des communautés les plus pauvres.

COOPI en RDC

Présent en RDC depuis 1977, COOPI a grandement accru le nombre de ses interventions dans le pays, en particulier suite aux conflits des derniers 20 années. À partir du Kivu, où il y a eu la première intervention, les activités de COOPI se sont déplacées dans les régions de conflit, afin de mettre en œuvre des programmes d’urgence à bénéfice des populations déplacées et victimes de la guerre. En raison de l’évolution du contexte général en cours dans certaines provinces du Pays, COOPI s’est aussi engagée dans la gestion de projets pluriannuels afin d’assurer une transition de l’urgence au développement dans divers domaines, et de garantir un développement harmonieux et durable.

COOPI favorise une réponse pertinente aux besoins des populations locales à travers une structure de coordination à Kinshasa et différentes bases dans les provinces.

PROJET

**Titre :** Réponse d’urgence à la malnutrition aigüe sévère (MAS) aux populations affectées par la crise humanitaire dans les ZS de Luambo et de Ndekesha au Kasaï Central

**Bailleur :** Fonds Humanitaire

**Budget du projet:** 983 440 usd

**Secteurs d’Activités:** Nutrition

**Responsable hiérarchique:** Chef de Mission

**Sous sa responsabilité** : Staff du projet

**Equipe expatriés:** Administrateur et Logisticien

## CONTEXTE ET ENJEUX DU POSTE

La région de Kasaï est le théâtre depuis Août 2016 d’affrontements entre la milice Kamwina Nsapu et l’armée congolaise et de conflits interethniques, provoquant des déplacements massifs de population.

COOPI, présente dans la Zone de Santé de Luiza depuis 2015, répondra à l’urgence grâce à un projet d’assistance sanitaire, nutritionnelle et de protection en faveur des personnes vulnérables affectées par ces conflits.

Ce projet s’inscrit aux stratégies et besoins prioritaires en nutrition relatifs à l’analyse du Hotspot Kananga de février 2018 pour la Région Kasaï.

Le projet sera mis en œuvre en synergie et coordination avec les interventions EHA, Santé et SECAL des projets financés par la même allocation et le CERF ainsi que d’autres bailleurs d’urgence qui financent la crise dans la Région Kasaï. Cette stratégie renforcera la stratégie de l’allocation pour les réponses multisectorielles et la complémentarité.

Les interventions de ce projet contribueront à la diminution de la surmorbidité et la surmortalité des populations affectées par la crise du Kasaï. Le projet facilitera la réduction de la crise ou l’urgence nutritionnelle à travers la prise en charge des cas de la malnutrition aigüe sévère (MAS) dans les UNTI et UNTA.

L’appui du projet sera concentré aux activités des réponses/prise en charge, de la prévention et de la surveillance nutritionnelle. Il s’agira principalement des activités suivantes :

* Dépistages actifs et passifs des cas MAS
* Formation des prestataires sanitaires
* Prise en charge des cas MAS dans les UNTI et UNTA selon le PCIMA
* Sensibilisation/éducation nutritionnelle
* Promotion de la stratégie Wash in Nut (WiN) dans les UNTI/UNTA et à domiciles (familles)
* Enquêtes nutritionnelles et les supervisions de la prise en charge nutritionnelle.

Toutefois, les activités de sensibilisation sur les actions humanitaires seront aussi réalisées aux autorités locales politico administratives, y compris les chefs coutumiers, aux leaders communautaires et religieux, aux représentants de la société civile et les associations/ONG locales pendant la mise en œuvre du projet ; cette sensibilisation sera même intégrée dans les séances d’éducation nutritionnelle.

**Responsabilités générales**

Le chef de projet assure la bonne gestion du projet, avec une présence permanente sur le terrain, dans le respect du contrat et du budget du projet, des procédures COOPI et de celles du bailleur de fonds.

**Responsabilités spécifiques**

**Gestion du projet**

* En étroite collaboration avec le chargé du programme, le grantmanager et le Coordinateur de la Nutrition, il assure le respect de la planification et la bonne mise en œuvre du projet (cadre logique, chronogramme, délais, obligation de résultats) ;
* Il collabore avec le Coordinateur de la Nutrition dans l’élaboration des différentes méthodologies de travail, et dans la préparation d’outils de travail tels que les boites à images, les protocoles d’enquêtes, le suivi des unités nutritionnelles, les spots ;
* Il conçoit une bonne méthodologie de travail pour assurer une prise en charge de qualité des enfants malnutris aigues par le personnel des Unités Nutritionnelles Thérapeutiques Ambulatoires (UNTA) et Intensives (UNTI) ;
* Il prépare l’outil de suivi pour le projet ; il met en place les fiches de récolte des informations sur le terrain ; il supervise la rédaction des statistiques du projet ;
* Il descend périodiquement sur le terrain pour la supervision et l’évaluation de la qualité des activités mises en œuvre et des compétences du personnel COOPI et des partenaires locaux ; il veille à la bonne mise en œuvre des activités dans les Unités Nutritionnelles et les structures existantes ciblées ;
* Il met en évidence les difficultés rencontrées par chacune des Unités Nutritionnelles et il propose des solutions concrètes pour y faire face ;
* Il capitalise toutes les activités du projet en analysant et compilant les statistiques des Unités Nutritionnelles ;
* Il met en évidence la synergie entre le volet Nutrition et WASH ;
* Il collabore avec le Coordinateur de la Nutrition dans l’élaboration des rapports d’activités et d’enquête ;
* Il envoie un rapport mensuel des activités à la coordination nationale, conjointement à outil de suivi, Merlino, plan d’achat et prévisionnel ;
* Il rédige les rapports narratifs prévus par le projet et les rapports internes de l’organisation ;
* Avec l’approbation du Chef de Mission, il est responsable de la préparation de toute la correspondance formelle et des demandes de modification du contrat du projet qu'il gère (p. ex. modification du budget) ;
* Il maintient une bonne collaboration et une communication continue avec les bailleurs de fonds et les partenaires techniques du projet (PRONANUT, ECZS, Cluster leader provincial en Nutrition, autres structures) ;
* Il gère le personnel engagé dans le projet, y compris les expatriés ; il coordonne et contrôle le travail de tous les staffs dans le respect des procédures de sécurité de l'organisation ; il est responsable de la formation initiale et continue du personnel local qu'il gère ;
* Il organise périodiquement des réunions pour permettre un échange efficace des informations avec les staffs ;
* Il forme le personnel de santé et des Unités Nutritionnelles sur le protocole PCIMA ;
* Il veille au respect scrupuleux de l’application des protocoles nutritionnels et médicaux nationaux (protocole national PCIMA) ;
* Il évalue le personnel local, et il participe à l'évaluation du personnel sur demande de son référent ; il met en place un système d’évaluation régulière du personnel technique afin que chacun connaisse ses forces et faiblesses et fournisse des efforts pour progresser professionnellement ;
* Il répond aux questions techniques du staff et il se réfère au Coordinateur de la Nutrition, le cas échéant, pour obtenir de plus amples informations sur le sujet ;
* Il participe aux réunions du cluster Nutrition de la province du Kasai centrale et sur demande au cluster national nutrition;
* Sur demande du grant manager, il évalue les besoins pour l’identification de nouveaux projets ; il participe à l’élaboration de nouvelles propositions de projet, en collaboration avec le personnel du projet ;
* En collaboration avec l’administration, il est garant du respect du ROI COOPI et du Code du Travail en RDC par les staffs du projet ;
* Il accomplit toute tache additionnelle demandée par le Chef de Mission.

**Responsabilités administratives et financières**

* En collaboration avec l’administrateur de projet et le logisticien, il planifie les dépenses à effectuer ; il contrôle périodiquement les dépenses effectuées et leur cohérence au budget prévu, il supervise la comptabilité et la gestion de la caisse et des comptes du projet ; il assure que toute dépense est justifiée par un reçu conforme ; il anticipe régulièrement sa prévision mensuelle ou trimestrielle à l’administration ;
* En collaboration avec l'administrateur de projet, et en se coordonnant avec l'administrateur de la Coordination et le logisticien, il prépare le plan achat ;
* Il s'assure du respect des procédures de l'organisation et du bailleur de fonds dans la gestion des achats des biens et services ;
* Il concourt à la rédaction des rapports financiers du projet.

**Responsabilités logistiques**

* Il collabore avec la logistique pour assurer la bonne gestion et la correcte utilisation des biens du projet (engins roulants, moyens de communication etc.)
* Il est le responsable du respect des procédures d’achat du projet, en collaboration avec la logistique et l’administration ;
* Il assure la correcte gestion des stocks et des inventaires des biens achetés et/ou affectés au projet, en collaboration avec la logistique ;
* Il gère les achats et les stocks des vivres et médicaments (commande, stockage, livraison, rapport de consommation…), en suivant les procédures établies par COOPI en RDC ;
* Il respecte les procédures sécuritaires des staffs du projet relatives aux procédures COOPI.

**Moyens et Instruments**

Le chef de projet aura à sa disposition les équipements logistiques de COOPI, en accord avec les procédures COOPI de prise en charge et utilisations des équipements.

**Localisation**

Le chef de projet se déplacera sur le terrain dans la zone d’intervention du projet, selon les nécessités prévues et les conditions sécuritaires du moment et sera basé à dans le territoire de Luiza au Kasaï Central.

## Profil du Candidat

**Qualités requises :**

* Diplôme universitaire supérieur (Bac + 4 ou 5) ou équivalent par expérience, en nutrition ou santé publique ;
* Au moins 4 ans d’expérience dans la gestion de projets d’extrême urgence (expérience de travail en Afrique et / ou dans des contextes de conflit / post-conflit est un atout) ;
* Maitrise du protocole de prise en charge de la malnutrition aigue ;
* Maitrise des principes de l’alimentation du nourrisson et du jeune enfant ;
* Maitrise du lien entre la nutrition et le WASH ;
* Maitrise des lignes directrices du WASH ;
* Maitrise des techniques de supervision ;
* Expérience dans le rapportage financier ;
* Excellentes capacités rédactionnelles et connaissance du paquet Office ;
* Excellente capacité de travailler dans des conditions de base et de s’adapter à la vie du terrain ;
* Excellente capacité organisationnelle ; flexibilité, fort sens de l’initiative et autonomie dans le travail;
* Excellente capacité de travailler sous pression ;
* Excellente capacité de travailler en équipe et par objectifs ; capacité de former les collaborateurs selon les besoins ;
* Capacité de travailler dans un contexte politique et sécuritaire sensible et complexe et dans un environnement multiculturel ;
* Excellentes capacités de négociation et communication ;
* Maîtrise du français, parlé et écrit ;
* Intérêt et motivation à travailler dans une ONG en respectant ses valeurs et principes.

**Qualités souhaitées :**

* Expérience dans la supervision de staff et les relations avec bailleurs et autres agences et autorités locales
* Esprit d’initiative et de créativité.

How to apply:

<https://www.coopi.org/it/posizione-lavorativa.html?id=3117&ln=>